

Nr. 96/27.01.2026



PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE DIN ACTIVITATEA PROPRIE

*întocmit conform Art. 44 din OUG 92/2021 Privind regimul
deseurilor*

SC UTILNAVOREP S.A
Sediul: B-dul Aurel Vlaicu nr. 52
jud. Constanta

Cuprins

➤ CAP. I. INTRODUCERE SI CONTEXT.....	3
➤ CAP. II ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ.....	6
➤ CAP. III DATE PRIVIND TIPURILE DE DESEURI GENERATE SI MODALITATEA DE GESTIONARE.....	6
➤ CAP. IV MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE.....	9
➤ CAP. V PROGRAM DE REDUCERE/MINIMIZARE DESEURI/INDICATORI DE MONITORIZARE	12
➤ CAP. VI REZULTATE, PROGRES SI CONCLUZII.....	14

CAP. I. INTRODUCERE SI CONTEXT

Prezentul **PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE DIN ACTIVITATEA PROPRIE**, a fost elaborat în conformitate cu cerințele OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, pentru activitatea operatorului UTILNAVOREP S.A, având la bază auditul privind deșeurile generate la punctul de lucru din Constanta, B-dul Aurel Vlaicu, nr. 52, jud. Constanta.

PROGRAMUL DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE DIN ACTIVITATEA PROPRIE, este prevăzut în articolul 44 din Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, după cum urmează:

“(1) Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.

(2) Programul prevăzut la alin. (1) se poate elabora și de către o terță persoană/asociație profesională.

(3) Programul prevăzut la alin. (1) se publică pe pagina de internet a persoanei juridice și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării.”

Nerespectarea acestei prevederi constituie contravenție, conform art. 62 și se sancționează după cum urmează:

„a) cu amendă de la 5.000 lei la 15.000 lei, pentru persoanele fizice, și de la 40.000 lei la 60.000 lei, pentru persoanele juridice, în cazul încălcării dispozițiilor art. 8 alin. (1), (2) și (4), art. 12 alin. (11) și (12), art. 13 alin. (3), art. 15 alin. (1), alin. (2) lit. a) și b) și alin. (3), art. 16 alin. (1)-(3) și (6), art. 17 alin. (3), (4), (6) și (7), art. 20 alin. (1) și (2), art. 22 alin. (3) și (4), art. 23, art. 24 alin. (1), art. 27 alin. (1), art. 28 alin. (1), (4) și (5), art. 29, 31, art. 34 alin. (1) și (5), art. 36 alin. (2), art. 44 alin. (1) și (3), art. 48 alin. (1), (2), (5) și (6) și art. 61 alin. (4);”

Ca urmare a observațiilor din cadrul auditurilor și a vizitelor din teren, societatea a dezvoltat și implementat un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate, revizuit și actualizat anual, program menit să asigure și să eficientizeze:

- procesul de colectare separată a deșeurilor reciclabile;
- micșorarea impactului asupra sănătății și mediului înconjurător;
- creșterea productivității prin sporirea randamentului utilizării materiilor prime;
- conservarea resurselor naturale,
- reducerea cantității totale de deșeuri generate cu cel puțin 15% în următorul an;
- creșterea ratei de reutilizare și reciclare a deșeurilor rezultate din activitățile de producție și montaj;
- îmbunătățirea modului de colectare selectivă și depozitare temporară a deșeurilor;
- conștientizarea personalului privind gestionarea responsabilă a resurselor;
- predarea periodică a deșeurilor valorificabile către societăți autorizate în acest sens, pe bază de contract;
- precum și importul, achiziția de produse minim ambalate, respectând în continuare normele de siguranță și igienă, evitându-se supraambalarea sau optând pentru ambalaje reutilizabile.

Astfel, se urmărește minimizarea cantităților de deșeuri generate anual, în mod deosebit deșeuri menajere, însă și deșeuri reciclabile, respectând astfel ierarhia opțiunilor de gestionare a deșeurilor (art. 4, OUG nr. 92/2021), după cum urmează:

- a) prevenirea;
- b) pregătirea pentru reutilizare;
- c) reciclarea;
- d) alte operațiuni de valorificare, precum valorificarea energetică;
- e) eliminarea.

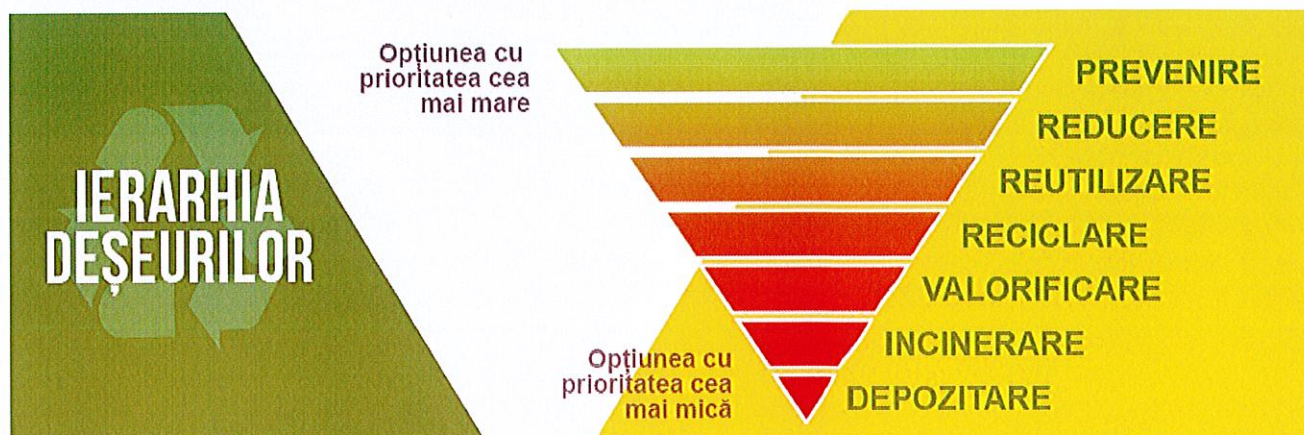


Fig. 1. – Ierarhia deșeurilor Prima opțiune este prevenirea producerii de deșeuri prin alegerea, încă din faza de proiectare, a celor mai bune tehnologii.

Aceasta ierarhie se aplica prioritar in cadrul generarii si gestionarii deseurilor, iar scopul sau este de a incuraja optiunile care ofera cele mai bune rezultate in privinta mediului inconjurator si a sanatatii populatiei.

Dupa cum reiese din ierarhia optiunilor de gestionare a deseurilor, prevenirea producerii de deseuri este prima optiune recomandata, aceasta fiind aleasa inca din etapa de proiect, avand la baza cele mai bune tehnici disponibile. In cazul in care aceasta optiune nu este posibila, se are in vedere pregatirea pentru reutilizare, optiune care reduce semnificativ cantitatile de deseuri generate. Reciclarea este a treia optiune, a carei scop este de a transforma deseurile in produse, materiale sau substante care sa isi poata indeplini functia lor initiala sau pentru alte scopuri. Valorificarea (spre exemplu, energetica) si intr-un final eliminarea/depozitarea sunt optiuni care ar trebui folosite abia dupa epuizarea primelor trei, intr-un mod echilibrat, care sa nu puna in pericol mediul inconjurator si sanatatea populatiei.

In sensul OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, gestionarea deșeurilor se referă la colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare.

Prin implementarea acestui act normativ, se au in vedere urmatoarele măsuri:

- a) de prevenire și reducere a generării de deșeuri și de gestionare eficientă a acestora;
- b) de reducere a efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor;
- c) de reducere a efectelor generale determinate de utilizarea resurselor și de creștere a eficienței utilizării acestora, ca elemente esențiale pentru asigurarea tranziției către o economie circulară și pentru a garanta competitivitatea pe termen lung.

Programul de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate, are ca obiectiv dezvoltarea gradului de informare, constientizare si educare a angajatilor, si nu numai, asupra proceselor de gestionare a deseurilor generate din activitatea proprie. Gestionarea deseurilor presupune in primul rand evitarea generarii de deseuri, reutilizarea sau reciclarea acestora, sustinand astfel dezvoltarea durabila. La nivelul companiei, se urmareste un management eficient al deseurilor si reducerea efectelor negative asupra mediului, in special reciclarea in detrimentul depozitarii sau eliminarii la groapa.

CAP. II ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

Potrivit actului de reglementare, Autorizatia de mediu nr. 286 din 28.11.2019, cu reviziile ulterioare, UTILNAVOREP S.A desfasoara pe amplasamentul din Constanta, B-dul Aurel Vlaicu, nr. 52, jud. Constanta, activitatile:

- cod CAEN rev.3- 4291 *Constructii hidrotehnice;*
- cod CAEN rev.3-3315 *Repararea si intretinerea navelor si barcilor civile;*
- cod CAEN rev.3-1623 *Fabricarea altor elemente de dulgherie si tamplarie pentru constructii;*
- cod CAEN rev.3-2511 *Fabricarea de constructii metalice si parti componenteale structurilor metalice;*
- cod CAEN rev.3-3011 *Constructia de nave civile si structuri plutitoare;*
- cod CAEN rev.3- 2552 *Tratamente termice ale metalelor;*
- cod CAEN rev.3- 3312 *Repararea si intretinerea masinilor.*

CAP. III DATE PRIVIND TIPURILE DE DESEURI GENERATE SI MODALITATEA DE GESTIONARE

Toate deseurile rezultate din activitatea UTILNAVOREP S.A se colecteaza separat in recipiente potrivite pentru natura lor (solide, lichide), in functie de cantitatea generata si stocata temporar, respectand categoria din care face parte fiecare deseu (periculos sau nepericulos).

Deseurile generate pe amplasament, specifica activitatii UTILNAVOREP S.A, sunt urmatoarele:

Tip deseu generat	Cod deseu conf. HG 856/2002	Locul de unde provine	Modalitate de depozitare
Ambalaje de hârtie și carton	15 01 01	Magazii , administrativ	Recipienti din plastic/ container metalic
Ambalaje de materiale plastice	15 01 02	Sectii, ateliere, magazii	Recipienti din plastic
Fier și otel	17 04 05	Prelucrari prin aschiere, debitare	Container metalic
Pilitura și șpan feros	12 01 01	Prelucrari prin aschiere	Container metalic
Anvelope scoase din uz	16 01 03	Auxiliari	Platforma betonata
Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie și de ungere	13 02 05*	Strungarie, Reparații și mentenata ecluza, Confectii metalice.	Recipienti din plastic

Filtre de ulei	16 01 07*	Strungarie, Reparații și mentenana ecluza, confectii metalice.	Recipienti din plastic
Deșeuri de materiale de sablare, altele decât cele specificate la 12 01 16	12 01 17	Confectii metalice.	Saci Big- Bags
Materiale plastice	17 02 03	Aprovizionare	Platforma betonata/Palet/ Recipienti din plastic
Ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	15 01 10*	Vopsitorie	Platforma betonata/Palet
Deseu de hârtie și carton	20 01 01	Magazii , administrativ	Recipienti din plastic
Lemn	17 02 01	Sectii, ateliere, administrativ	Platforma betonata
Ambalaje de lemn	15 01 03	Sectii, ateliere, administrativ, aprovizionare.	Platforma betonata
Amestecuri de beton, cărămizi, țigle și materiale ceramice, altele decât cele specificate la 17 01 06	17 01 07	Activitati de constructii (contracte lucrari)	Platforma betonata
Pământ și pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03	17 05 04	Activitati de constructii (contracte lucrari)	Platforma betonata
Beton	17 01 01	Activitati de constructii (contracte lucrari)	Platforma betonata
Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	Sectii, ateliere, administrativ	Pubele metalice
Tuburi fluorescente si alte deseuri cu continut de mercur	20 01 21*	Sectii, ateliere	Recipient metalic
Echipamente casate, altele decât cele specificate de la 16 02 09 la 16 02 13	16 02 14	Sectii, ateliere	Recipient metalic

Echipamente electrice și electrocasnice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35	20 01 36	Sectii, ateliere	Recipient metalic
Deseuri cu continut de de vopsele si lacuri cu continut de solventi organici sau alte substante periculoase	08 01 11*	Confectii metalice	Recipienti din plastic
Praf si suspensii de metale feroase	12 01 02	Confectii metalice	Saci Big- Bags
Echipamente casate, cu continut de componente periculoase altele decat cele specificate de la 16 02 09* la 16 02 12*	16 02 13*	Sectii, ateliere	Recipient metalic
Asfalturi altele decat cele specificate la 17 03 01	17 03 02	Activitati de constructii (contracte lucrari)	Platforma betonata
Materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01 și 17 06 03	17 06 04	Activitati de constructii (contracte lucrari)	Recipienti din plastic

Tabel nr. 1: Tipuri de deseuri generate

In vederea asigurarii unui management corect, pentru a preveni amestecarea si/sau contaminarea deseurilor ce pot fi reciclate, pe amplasamentul societatii, gestionarea deseurilor se realizeaza prin:

- colectarea selectivă a deșeurilor, evitarea formării de stocuri, predarea deșeurilor generate operatorilor economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului în scopul efectuării operațiunilor de colectare, transport, reciclare, valorificare și/sau eliminare, având la bază prioritizarea evitării generării deșeurilor, minimizarea cantităților;
- efectuarea transportului de deșeuri periculoase și nepericuloase pe baza formularelor de transport și în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României (Anexa nr. 1: Formular pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase, Anexa nr. 2: Formular de expediție/ transport deșeuri periculoase,

Anexa nr. 3: Formular de încărcare - descărcare deșeuri nepericuloase);

- menținerea la nivelul societății a trasabilității deșeurilor până la valorificatorii/eliminarii finali (Anexa 2, Anexa 3, Aviz de însoțire a mărfii, Factură fiscală, Bon de cântar, certificat de reciclare/eliminare/valorificare) ;
- menținerea la nivelul societății a evidenței cronologice a cantității, naturii, originii și după caz, a destinației, a frecvenței, a mijlocului de transport, precum și a operațiunilor de valorificare/eliminare a deșeurilor periculoase;
- colectarea și stocarea separată a deșeurilor periculoase generate pe amplasament, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală;
- predarea deșeurilor generate din activitatea operatorilor economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului să efectueze operații de colectare, transport, valorificare și /sau eliminare deșeuri în condițiile legislației de mediu în vigoare și suportarea costurilor de gestionare al acestora conform principiului „poluatorul plătește”;
- menținerea evidenței deșeurilor produse conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor: tipul deșeurilor și codul acestuia, secție instalație, cantitatea produsă, modul de stocare, transport, valorificare și eliminare;
- efectuarea raportărilor specifice activității prevăzute în actele de reglementare către autoritățile cu atribuții în domeniu.

CAP. IV MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE

Opțiunile de gestionare a deșeurilor sunt următoarele, conform ierarhiei deșeurilor menționată în art. 4, din OUG nr. 92/2021:

- a) prevenirea;
- b) pregătirea pentru reutilizare;
- c) reciclarea;
- d) alte operațiuni de valorificare, precum valorificarea energetică;
- e) eliminarea.

A) PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI (Prevenirea generării deșeurilor)
- Cea mai mare prioritate implică economia circulară în care sursa de deșeuri este minimizată, iar masa și volumul deșeurilor sunt reduse spre zero;

B) PREGATIREA PENTRU REUTILIZARE - Colectarea separată și tratarea deșeurilor prin metode

mecanice și biologice;

C) RECICLAREA – Reprelucrarea produselor și a materialelor în așa fel încât să poată fi folosite ca și surse secundare de materiale;

D) ALTE OPERATIUNI DE VALORIFICARE, PRECUM VALORIFICAREA ENERGETICA (Energia provenită din deșeuri) – Recuperarea de energie din deșeuri poate fi considerată o "energie alternativă", reducând consumul de energie generată din combustibili fosili (cărbune, gaz natural, hidrocarburi, surse nucleare);

E) ELIMINAREA – Depozitarea care înseamnă depunerea în depozite de deșeuri a fracțiilor rămase după aplicarea tehnologiilor preliminare și anume: colectarea separată, sortarea și extragerea din deșeurile solide municipale a materialelor care pot fi folosite/ recirculate/ recuperate.

Masurile generale de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate la nivelul unitatii, sunt urmatoarele:

- Amplasarea si utilizarea recipientilor pentru colectare selectiva;
- Amplasarea de pubele special destinate colectarii tuturor tipurilor de deseuri generate, etichetarea lor si informarea angajatilor;
- Deseurile periculoase se stocheaza in recipiente adecvate, iar spatiul de depozitare al acestora este prevazut cu dotari pentru prevenirea si reducerea poluarilor accidentale;
- Manipularea cu atentie a ambalajelor din depozit in vederea evitarii spargerii /gauririi / deteriorarii lor;
- Identificarea imediata a scurgerilor accidentale si interventie rapida pentru remedierea deficientelor;
- Asigurare ca stocurile pentru produsele mai vechi sunt utilizate primele, în timp ce stocurile mai noi sunt rezervate pentru comenzi viitoare, astfel incat sa se evite generarea de produse expirate la raft;
- Respectarea conditiilor de depozitare pentru produsele utilizate;
- Respectarea programului de intretinere a masinilor si utilajelor;
- Mentenanta preventiva a utilajelor/echipamentelor;
- Instruirea personalului în vederea în vederea colectarii selective a deseurilor pe amplasament;
- Gestiunea deșeurilor în cadrul amplasamentului se realizează fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a avea impact dăunător asupra mediului. Deșeurile generate din desfășurarea activității sunt stocate astfel încât să nu genereze riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră și să nu creeze disconfort olfactiv respectându-se, în acest sens, cerințele OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor coraborate cu prevederile OUG 195 din 2005 privind protecția mediului și a Legii 123/ 2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului.

Măsuri referitoare la achiziții:

- Monitorizarea achizițiilor generatoare de deșeuri;
- Achiziționarea produselor lichide în recipiente de volum mare pentru evitarea producerii de deșeuri de ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase;
- Aplicarea unor restricții la achiziția mărfurilor, cum ar fi evitarea achiziționării de materii prime supraambalate.

Măsuri referitoare la procesul tehnologic:

- Optimizarea proceselor de producție în vederea prevenirii generării deșeurilor;
- Menținerea preventivă a utilajelor și echipamentelor, utilizarea de filtre speciale și/ sau de o calitate superioară care mențin proprietățile uleiurilor pe o perioadă mai mare de timp;
- Folosirea de filtre din material reciclabil sau reutilizabile.

Măsuri referitoare la transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor

- evaluarea pericolelor și riscurilor ce pot fi generate de eliminarea necorespunzătoare a deșeurilor;
- evaluarea operatorilor economici autorizați în transportul, eliminarea și reciclarea deșeurilor;
- Transportul deșeurilor se realizează numai de către operatori economici care dețin autorizație de mediu conform legislației în vigoare pentru activitățile de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare în baza HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României. La predarea deșeurilor se completează în 3 exemplare Formularele de încărcare- descărcare deșeuri nepericuloase (Anexa 3) sau Formular de expeditie/transport deșeuri periculoase (Anexa 2), după caz, pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României. Acestea sunt semnate și stampilate de către, generator, transportator și colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producătorului de deșeuri (generatorul, cel care predă aceste deșeuri). Deșeurile PERICULOASE pot fi transportate fără alte aprobări de la autorități competente (APM, ISU) NUMAI DACA într-un an, indiferent de numărul transporturilor efectuate, cantitatea totală ESTE MAI MICA DE 1 TONA.
- Pentru cantități anuale mai mari de 1 tonă se respectă regimul strict de înregistrare și avizare prevăzut în HG 1061/2008;
- La predarea deșeurilor se solicită și sunt păstrate conform legislației, formularele doveditoare privind trasabilitatea deșeurilor periculoase sau nepericuloase;
- Pentru asigurarea trasabilității deșeurilor generate, indiferent de categoria deșeului predat (nepericulos sau periculos) formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase sau formularele de expeditie/transport deșeuri periculoase trebuie completate în totalitate, să aibă număr și serie, datele fiecărui operator implicat, categoria de deșeu transportată, CODUL și CANTITATEA colectată, precum și destinația finală (valorificare/eliminare).

Deseurile generate de catre Utilnavorep S.A sunt predate ulterior catre colectori autorizati. Deseurile au fost valorificate prin operatia de valorificare R1, R3, R10, R12, respectiv depozitate prin operatia de eliminare D5 conf. Anexei 3/ Anexa 2 din OUG 92/2021.

Evidența gestiunii deșeurilor se realizează cronologic, lunar, în format tabelar, pentru fiecare tip de deșeu în parte, în baza documentelor de transport întocmite la momentul predării deșeurilor către colector, în vederea valorificării/ eliminării. Raportul anual, se pune la dispoziția Direcția Județeană de Mediu, până la data de 15 martie a anului următor raportării, în format lettric, precum și în sistemul electronic, conform art. 48, alin. (1) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobat de Legea nr. 17/2023.

CAP. V PROGRAM DE REDUCERE/MINIMIZARE DESEURI/INDICATORI DE MONITORIZARE

La nivelul amplasamentului se propune adoptarea unui set de măsuri aferente anului 2026 pentru atingerea unor obiective, precum:

Obiectiv	Masuri de prevenire si reducere a cantitatii deseurilor generate	Termen	Responsabil
Reducerea cantitatilor de deseuri generate pe amplasament	Urmărirea fluxului de intrari-iesiri pentru a preveni degradarea marfurilor si materialelor si a erorilor de manipulare	31.12.2026-Permanent	Sef comp.aprov
	Includerea de cerinte de mediu in oferte si contracte	31.12.2026-Permanent	Sef comp.aprov
	Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea selectiva a deseurilor generate pe amplasament	31.12.2026-Permanent	Responsabil mediu/ Resp.intret clad si utilaje
	Colectarea deseurilor in ambalaje corespunzatoare, la locul de productie	30.06.2026-Permanent	Responsabil mediu/ Resp.intret clad si utilaje
	Etichetarea recipientilor de depozitare a deseurilor conform legislatiei in vigoare pentru evitarea amestecarii deseurilor.	31.12.2026-Permanent	Responsabil mediu/ Resp.intret clad si utilaje
	Verificari pe teren, a modului de depozitare a deseurilor	30.12.2026-Permanent	Responsabil mediu/ Resp.intret clad si utilaje

	Identificarea zonelor care necesita modificari/imbunatatiri pentru respectarea modului de depozitare.	31.12.2026-Permanent	CEO/Responsabil mediu/ Resp.intret clad si utilaje /Sef punct de lucru/Sef formatie
	Reutilizarea resturilor metalice în procesul de producție	31.12.2026-Permanent	Sef punct de lucru/Sef formatie
	Optimizarea proceselor de tăiere pentru reducerea resturilor	31.12.2026-Permanent	Sef punct de lucru/Sef formatie
	Refolosirea ambalajelor de lemn (paleți, cutii)	31.12.2026-Permanent	Sef comp.aprov/Sef punct de lucru/Sef formatie
Cresterea gradului de constientizare al angajatilor	Instruirea angajaților cu privire la prevenirea generării deșeurilor și obligația colectării selective a deșeurilor;	Anual sau ori de cate ori apar nautati legislative	Responsabil mediu
	Pastrarea instruirii pe partea de mediu la noii angajati	31.12.2026	Responsabil mediu
Promovarea unui sistem de informare, constientizare si motivare pentru toti factorii implicati	Sporirea comunicării la nivelul companiei în vederea gestionării corespunzătoare a deșeurilor rezultate din activitate.	Permanent	Conducerea societatii
	Organizarea și supervizarea programelor de educație și constientizare la toate nivelele.	31.12.2026	Conducerea societatii
Conformarea cu cerintele managementului de mediu	Tinerea evidenței cronologice a cantității, naturii, originii și după caz, a destinației, a frecvenței, a mijlocului de transport, a metodei de tratare, precum și a operațiunilor de valorificare/eliminare a deșeurilor periculoase	Lunar	Responsabil mediu
	Raportarea anuala a deseurilor generate pentru anul anterior	31.03.2026	Responsabil mediu
	Efectuarea auditului pe mediu	31.12.2026	
	Intocmirea si transmitere programului de minimizare deseuri	31.03.2026	Responsabil mediu/Sef punct

			de lucru/Sef formatie
--	--	--	--------------------------

Tabel nr.2: Program de reducere si minimizare a cantitatii de deseuri generate, pentru anul 2026.
Indicatori de monitorizare:

- Cantitate totală de deșeuri generate trimestrial.
- Raportul între deșeuri reciclate vs. eliminate.
- Număr instruiți efectuate.
- Rata de utilizare a materialelor refolosite.

CAP. VI REZULTATE, PROGRES SI CONCLUZII

Ca urmare a implementarii masurilor de prevenire a generarii deseurilor aferent anului 2025, s-au inregistrat urmatoarele rezultate si progrese:

- S-a implementat si sustinut colectarea selectiva a deseurilor generate din activitate.
- Stocarea temporara s-a realizat in recipienti inscriptionati si amplasati in spatiu special amenajat.
- Se tine evidenta la luna a deseurilor, cf HG 856.
- Nu s-au produs incidente/accidente care sa conduca la poluarea factorilor de mediu si afectarea sanatatii populatiei.
- S-au identificat zonele care necesita modificari/imbunatatiri a modului de depozitare si se iau masuri.
- S-a acceptat confectionarea unui container de capacitate mare pentru depozitarea deseurilor de hartie pentru reducerea timpului de incarcare (termen 31.12.2026).
- S-a achizitionat un tocator birou (max. 200foi) pentru distrugerea documentelor care contin semnatura si stampila pentru evitarea transmiterii acestora catre eliminare.

In consecinta, Societatea UTILNAVOREP S.A., respecta cerintele legale prevazute in Art. 44, alin.1 din OUG 92/2021 *“persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor”* prin masurile pe care le adopta cu privire la monitorizarea si reducerea la minimum a efectelor negative ale deșeurilor asupra sănătății populației și a mediului înconjurător.

Implementarea prezentului program va contribui la creșterea eficienței

900055 - Constanta, B-dul Aurel Vlaicu, nr. 52
tel. / fax: 0040-241-691.079, 0040-241-518.015
web site: www.utilnavorep.ro
email: office@utilnavorep.ro

C.I.F. RO1905300, J1992004929133
Capital social: 5.000.000 RON
Cont lei: RO95BRDE140SV05617131400
BRD Constanta

activităților firmei, reducerea impactului asupra mediului și respectarea obligațiilor legale. Programul se poate actualiza în funcție de modificările legislative sau ale fluxului tehnologic.

*Intocmit
Responsabil mediu
Mirela Dragan*

